Принято Советом школы протокол от «02» марта 2026г. № 4/1

Утверждено: И.о.директора Т.Н.Удалова приказ от «02» марта 2026 г. № 50/1-од

Мотивированное мнение: Председатель первичной профсоюзной организации Я.А.Бухмиллер протокол от «02» марта 2026г. №2

Положение о системе оплаты труда работников МБОУ Баганской СОШ № 1 Баганского района Новосибирской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Баганской средней общеобразовательной школы № 1 (далее - Положение) разработано в целях сохранения отраслевых особенностей, связанных с условиями оплаты труда, применяемыми при исчислении заработной платы работников, и определяет порядок формирования и расходования фонда оплаты труда, систему и условия оплаты труда работников учреждения.

1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

постановления Правительства Новосибирской области от 26 июня 2018 г. № 272-п "Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников государственных учреждений Новосибирской области";

Областного отраслевого соглашения по учреждениям Новосибирской области, находящимся в ведении Министерства образования Новосибирской области на *2026-2028* гг. (далее - ООС Минобр НСО);

Районного отраслевого соглашения по муниципальным образовательным учреждениям Баганского района Новосибирской области на 2026-2028 годы.

1.3. Оплата труда работников учреждения включает:

- оклад (должностной оклад), ставка заработной платы - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных обязанностей) определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;
- доплаты и надбавки компенсационного характера, включая из специальной части фонда оплаты труда (учитель, старший вожатый, социальный педагог, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, учитель-дефектолог, педагог-организатор, учитель-логопед, педагог-библиотекарь, тьютор, педагог дополнительного образования, мастер производственного обучения, методист, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями);
- выплат стимулирующего характера;
- районный коэффициент.

1.4. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.5. Продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от их должности и (или) специальности в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2025 г. № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» (далее - приказ от 4 апреля 2025 г. № 269)

- Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

- педагогу-психологу;
-социальному педагогу;
-педагогу-организатору;
-старшему вожатому;
-педагогу-библиотекарю;
- методисту;
-тьютору;
- преподавателю-организатору основ безопасности и защиты Родины;
- мастеру производственного обучения;
- советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

➢ Норма часов педагогической работы 20 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

- учителю-дефектологу;
-учителю-логопеду.

➢ Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

- учителям;
- педагогам дополнительного образования.

Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, нормы часов учебной (преподавательской) работы в неделю являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного фактического объема их педагогической работы или фактического объема их учебной нагрузки в неделю.

За педагогическую работу или учебную нагрузку, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактическому объему педагогической работы или фактическому объему учебной нагрузки.

1.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области в случае его заключения, с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, изложенных в постановлениях от 7 декабря 2017 г. № 38-П, от 11 апреля 2019 г. №17-П и от 16 декабря 2019 г. № 40-П, .

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, заработная плата устанавливается в размере не ниже минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы), рассчитанного пропорционально норме рабочего времени, установленной работнику трудовым договором.

1.7. При формировании месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), которая не может быть ниже минимального размера оплаты труда, с учетом правовой позиции Конституционного Суда Российской Федерации, изложенной в постановлении от 23 сентября 2024 г. № 40-П, имея в виду, что для педагогических работников в зависимости от занимаемой должности нормой рабочего времени и нормами труда является установленная им норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, составляющая 18, 20 или 36 часов в неделю, а трудовые обязанности регулируются квалификационными характеристиками.

Выплаты работникам за объем учебной нагрузки (объем педагогической работы), превышающий установленные за ставку заработной платы нормы часов педагогической работы, а также выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работников по перечню, утвержденному пунктом 7.4. настоящего Положения, осуществляются помимо заработной платы, выплачиваемой работникам за выполнение нормы труда (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) и выполнение должностных (трудовых) обязанностей, которая не может быть ниже минимального размера оплаты труда, устанавливаемого федеральным законом.

1.8. На 1 сентября приказом руководителя с учетом мнения первичной профсоюзной организации утверждается тарификационный список педагогического персонала на учебный год с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы), видов и размеров компенсационных выплат, а также стимулирующих выплат, обязательных к ежемесячному начислению в точном соответствии с настоящим Положением с письменным ознакомлением данных работников под подпись.

В тарификационный список включается замещение должностей педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором (наряду с работой руководителями организаций, их заместителями, другими работниками), а также обеспечивается:

- порядок учета при оплате труда фактически определенного в установленном порядке объема учебной нагрузки (фактического объема педагогической работы сверх норм часов, установленных за ставку заработной платы), а также всех видов выплат компенсационного характера, гарантируемых педагогическому работнику (в том числе замещающему должность педагогического работника помимо основной работы), включая ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, а также стимулирующие выплаты, носящие обязательный характер;
- сохранение заработной платы, установленной при тарификации, в каникулярный период и в период отмены (приостановки) для обучающихся занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, по присмотру и уходу за детьми) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, если эти периоды не совпадают с ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками, а также руководителей организаций, их заместителей, осуществляющих педагогическую работу наряду с работой по основной должности.

Учебная нагрузка педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс (количество уроков, факультативных занятий, специальных курсов), определяется на основании учебного плана.

В учебную нагрузку учителей включается количество часов, предусмотренное планом внеурочной деятельности, при условии осуществления

образовательной деятельности в течение учебного года, и непосредственно направленное на проведение:

- занятий с обучающимися по углубленному изучению отдельных учебных предметов;
- занятий с обучающимися по формированию функциональной грамотности;
- занятий с обучающимися, сопровождающими проектно-исследовательскую деятельность;
-дополнительных занятий с обучающимися, испытывающими затруднения в освоении учебной программы;
- занятий с обучающимися в рамках циклов специально организованных внеурочных занятий, посвященных актуальным социальным, нравственным проблемам современного мира.

Учебный план разрабатывается организацией самостоятельно и обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта общего образования в полном объеме.

Учебный план и количество уроков устанавливаются учреждением с учетом деления классов на группы (иностранный язык, труд, информатика), фактически проводимых по учебному плану в учебном году. Максимальная учебная нагрузка должна соответствовать требованиям санитарных правил.

Оплата труда педагогических работников, осуществляющих обучение детей на дому, а также индивидуальное обучение, исчисляется исходя из ставки заработной платы по должности «учитель», определяемой в соответствии с пунктом 5.2., и количества часов учебных занятий, фактически проводимых по учебному плану на дому.

1.9. Выплата заработной платы осуществляется два раза в месяц в денежной форме (рублях) 14 и 29 числа текущего месяца, путем перечисления на счет работника в банке.

1.10. При выплате заработной платы 29 числа работнику выдается на руки расчетный листок с составными частями заработной платы за календарный месяц, размерами и основаниями начислений и удержаний, а также общей денежной сумме, подлежащей выплате. Расчетный листок утвержден руководителем образовательного учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации (***приложение № 7***).

1.11. Руководитель осуществляет полный контроль исчисления заработной платы работников, а за организацию ее начисления и выплаты ответственность несет руководитель бухгалтерского центра.

1.12. До заключения трудового договора работник должен быть ознакомлен под подпись с настоящим Положением.

II. Формирование фонда оплаты труда учреждения

2.1. Формирование фонда оплаты труда учреждения осуществляется в пределах утвержденного объема финансовых средств на текущий финансовый год из двух источников:

✓ субвенции на оплату труда педагогического, административного и учебно-вспомогательного персонала для реализации общеобразовательных программ;

✓ муниципального бюджета на оплату труда работников, не связанных с учебным процессом.

Объем субвенции на оплату труда для реализации общеобразовательных программ определяется с учетом:

- размера региональных нормативов финансового обеспечения, утвержденных в установленном порядке Правительством Новосибирской области, и уменьшенных на сумму средств для приобретения учебников и учебных пособий, средств обучения;
- количества обучающихся в учреждении;
- поправочных коэффициентов, используемых при расчете объемов финансирования государственных образовательных учреждений Новосибирской области и муниципальных образовательных учреждений на территории Новосибирской области, применяемые к фонду оплаты труда, рассчитанному по нормативам финансового обеспечения и учитывающих:

✓ особенности деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях;

✓ индивидуальные особенности деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, применяемые к фонду оплаты труда (для муниципальных районов и городских округов для выравнивания бюджетной обеспеченности).

2.2. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год и подлежит корректировке, в том числе при изменении нормативов финансового обеспечения и (или) изменения численности обучающихся и (или) специфики контингента (необходимость реализации адаптированных программ).

2.3. Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда учреждения не может составлять менее 60 процентов.

К основному персоналу Учреждений относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение целей деятельности, определенных уставом Учреждения, их непосредственные руководители (должности руководителей структурных подразделений и заместителей руководителя, обеспечивающие организацию образовательного процесса) согласно постановлению Правительства Российской

Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», а также учебно-вспомогательный персонал (перечень должностей устанавливается в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

III. Структура фонда оплаты труда

3.1. Фонд оплаты труда учреждения состоит:

ФОТ = ФОТ*суб* + **ФОТ**м, где

ФОТс*уб* –фонд оплаты труда из средств субвенции;

ФОТ*м* – фонд оплаты труда из средств муниципального бюджета.

3.2. Фонд оплаты труда из средств субвенции состоит из базовой части и стимулирующей части:

ФОТсуб = ФОТ*б суб*+ **ФОТс***т суб* **+ ФОТ** с*т суб р,* где

ФОТсуб - фонд оплаты труда, финансируемого из средств субвенции;

ФОТст суб – часть фонда оплаты труда, направляемая на стимулирование работников;

ФОТ*ст р* – часть фонда оплаты труда, направляемая на стимулирование руководителя;

ФОТ *б суб*– базовый фонд оплаты труда для оплаты гарантированной части заработной платы (оклад, ставка заработной платы, выплаты компенсационного характера за выполнение основной работы, входящей в круг должностных обязанностей) работникам учреждения:

ФОТ *б* суб = **ФОТ***б уч* + **ФОТ***б др пед* **+ФОТ***б аup* + **ФОТ***б увп*, где:

ФОТ*б уч* - базовая часть фонда оплаты труда учителей (оптимальный размер 70 процентов);

ФОТ*б др пед* - базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников за исключением учителей (педагог-психолог, социальный педагог, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, преподаватель - организатор основ безопасности и защиты Родины, тьютор, педагог-библиотекарь, старший вожатый, учитель-логопед, учитель-дефектолог, мастер производственного обучения, методист, советник директора по воспитанию и взаоиодействию с детскими общественными объединениями),

ФОТ*б аup* – базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала (директор, заместители директора по УВР, ВР, НМР);

ФОТ*б увп* – базовая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала (системный администратор).

При этом, оптимальный размер базовой части фонда оплаты труда за исключением учителей составляет **20** процентов.

3.3. Базовая часть фонда оплаты труда учителей состоит из основной и специальной части:

ФОТ*буч* = **ФОТ***оуч* + **ФОТ***спуч*, где:

ФОТ*буч* - базовая часть фонда оплаты труда учителей;

ФОТ*оуч* – основная базовая часть фонда оплаты труда учителей;

ФОТ*спуч* – специальная базовая часть фонда оплаты труда учителей;

Основная часть фонда оплаты труда предназначена для выплаты заработной платы учителей за ведение учебных часов.

Специальная часть фонда оплаты труда включает в себя выплаты за выполнение работы, непосредственно связанной с образовательным процессом, не входящей в аудиторную нагрузку, а также компенсационные выплаты, определенные в пункте 6.1 раздела VI настоящего Положения.

3.4. Фонд оплаты труда из средств муниципального бюджета состоит из базовой части и стимулирующей части:

ФОТм = ФОТ*б м*+ **ФОТ***ст м,* где

ФОТм - фонд оплаты труда, финансируемого из средств муниципального бюджета;

ФОТ *б м*– базовый фонд оплаты труда для оплаты гарантированной части заработной платы (оклад, выплаты компенсационного характера за выполнение основной работы, входящей в круг должностных обязанностей) работникам учреждения, согласно утвержденному штатному расписанию из числа:

- другого персонала (заведующий хозяйством, заведующий столовой, документовед, секретарь, лаборант, специалист по охране труда);
- младшего - обслуживающего персонала (уборщик служебных помещений, уборщик территории, гардеробщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, подсобный рабочий, грузчик, водитель автомобиля, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, слесарь-сантехник, тракторист-машинист);
- иного персонала (мойщики посуды, повара детского питания, кухонный рабочий);

✓ **ФОТ***ст м* – часть фонда оплаты труда, направляемая на стимулирование работников.

3.5. Формирование и утверждение штатного расписания руководителем учреждения производится в пределах базовой части фонда оплаты труда.

IV. Определение размеров должностных окладов (окладов), ставок заработной платы. Особенности оплаты труда педагогических работников.

4.1. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются по соответствующим должностям и профессиям в штатном расписании учреждения в соответствии с приложением № 1 к Положению на основании:

- По должностям:

- административно - управленческого персонала,
- педагогических работников (кроме должности «учитель»),
- специалистов других отраслей, работающих в учреждении,
- учебно-вспомогательного персонала;

- по должности «учитель» размер ставки заработной платы определяется расчетным путем в разделе V настоящего Положения;
- по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих.

4.2. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются в индивидуальном трудовом договоре с работником в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым руководителем учреждения.

4.3. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия (при условии предоставления работником данных работодателю), право на его изменение возникает в следующие сроки:

- ✓ при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- ✓ при установлении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- ✓ при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;
- ✓ при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение оплаты труда.

При наступлении у работника права на изменение размеров оплаты в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (исходя из более высокого размера) производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

4.4. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников изменяются при повышении и (или) индексации должностных окладов, ставок заработной платы отрасли, а по должности «учитель» определяется каждой образовательной организацией самостоятельно.

4.5. В течение срока действия квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций,

осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196, при выполнении ими педагогической работы сохраняется оплата труда в следующих случаях:

- при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета;

- если квалификационная категория установлена по одной должности педагогического работника, а педагогическая работа выполняется в должности (должностях) с другим наименованием (в том числе по совместительству) при условии, что по этим должностям совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы:

№ п/п	Должность, по которой присвоена квалификационная категория (по квалификационному уровню)	Должность, при оплате труда по которой учитывается квалификационная категория, присвоенная по должности, указанной в графе 2
1	2	3
1	Учитель, преподаватель, тьютор	Преподаватель, учитель, тьютор, (старший) методист, (старший) воспитатель, педагог-библиотекарь, мастер производственного обучения, старший) педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-организатор (при совпадении профиля работы)
2	Учитель технологии	Мастер производственного обучения, инструктор по труду
3	Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед, учитель-дефектолог, учитель (при выполнении учебной работы по адаптированным образовательным программам), (старший) воспитатель, (старший)педагог дополнительного образования
4	Учитель музыки	Преподаватель (детской музыкальной школы, школы искусств), музыкальный руководитель, концертмейстер
5	Преподаватель (музыкально-теоретических дисциплин, детской музыкальной школы)	Учитель музыки, музыкальный руководитель, концертмейстер
6	Преподаватель (художественной школы, школы искусств)	Учитель изобразительного искусства
7	Учитель (адаптивной) физической культуры, преподаватель физической культуры	(старший) тренер-преподаватель, руководитель физического воспитания, инструктор по физической культуре
8	Преподаватель	Учитель (при совпадении профиля работы), (старший) педагог дополнительного образования,

		руководитель физического воспитания
9	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности), (старший) педагог дополнительного образования
10	Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель (физической культуры), (старший) методист, (старший) инструктор – методист, инструктор по физической культуре, (старший) педагог дополнительного образования
11	(Старший) воспитатель	(старший) воспитатель, методист, педагог-организатор, социальный педагог, педагог дополнительного образования
12	(Старший) методист	(старший) методист, педагог-психолог, (старший) инструктор - методист, (старший) педагог дополнительного образования, педагог – организатор, социальный педагог, инструктор по физической культуре, старший вожатый,
13	Мастер производственного обучения	Методист, (старший) инструктор-методист, (старший) педагог дополнительного образования, инструктор по труду
14	Педагог - психолог	Воспитатель, (старший) педагог дополнительного образования, методист, социальный педагог, педагог – организатор, старший вожатый
15	Старший тренер-преподаватель	(Старший) тренер-преподаватель, (старший) инструктор-методист, методист, (старший) педагог дополнительного образования, педагог-организатор, инструктор по физической культуре
16	Старший педагог дополнительного образования	(Старший) педагог дополнительного образования, методист, Педагог – организатор, (старший) инструктор-методист, (старший) тренер-преподаватель, концертмейстер,

		музыкальный руководитель, старший вожатый
17	Старший инструктор-методист	(Старший) педагог дополнительного образования, инструктор-методист, методист, (старший) тренер-преподаватель, педагог-организатор
18	Педагог дополнительного образования	(Старший) педагог дополнительного образования, педагог – организатор, инструктор-методист, тренер-преподаватель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый
19	Педагог – организатор	Педагог дополнительного образования, старший вожатый
20	Социальный педагог	Педагог дополнительного образования, педагог – организатор, старший вожатый
21	Тренер-преподаватель	(Старший) тренер-преподаватель, инструктор-методист, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, инструктор по физической культуре,
22	Инструктор-методист	педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель, педагог-организатор

4.7. При изменении размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работнику с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору.

V. Расчет стоимости образовательного часа и формирование размера ставки заработной платы по должности «учитель»

5.1. Размеры ставок заработной платы по должности «учитель», устанавливаются из расчета стоимости образовательного часа, нормы учебной нагрузки в неделю на ставку заработной платы, среднегодового количества недель в месяц по формуле:

$$\underline{С_{туч} = (ОЧ_{туч} \times Н_{ч} \times К_{нед})^{*}},$$ где

Стуч - ставка заработной платы учителя в месяц составляет 16443,00 руб (при минимальном размере стоимости образовательного часа 210,00 руб., так как при установлении расчетным путем размера ставок заработной платы их размеры подлежат округлению по классическим арифметическим правилам до целого рубля;

ОЧ*уч* – стоимость образовательного часа по должности «учитель» 210,00 руб.;

Н*ч* - норма часов педагогической работы за ставку заработной платы учителя - 18 часов в неделю (приказ от 4 апреля 2025 г. № 269);

К*нед* – среднегодовое количество недель, которое устанавливается в размере 4,4 (365/12/7 = 4,35).

VI. Порядок и условия выплаты компенсационных доплат

6.1. Работникам учреждений как по основной должности, так и по совместительству могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- ✓ доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- ✓ доплата за работу в ночное время;
- ✓ доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- ✓ доплата за сверхурочную работу;
- ✓ доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором);
- ✓ доплата за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- ✓ доплата, связанная с особенностями деятельности отдельных видов учреждений и отдельных категорий работников, в том числе доплата за работу в сельской местности;
- ✓ доплаты за работу, непосредственно связанную с образовательной деятельностью, осуществляемую с письменного согласия педагогических работников;
- ✓ доплата за квалификационную категорию «педагог-методист», «педагог-наставник».

6.2. Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда* при проведении специальной оценки условий труда в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» в зависимости от результатов специальной оценки условий труда:

Класс условий труда (вредный) 3.1. 4%,
Класс условий труда (вредный) 3.2. 6%,
Класс условий труда (вредный) 3.3. 8%,
Класс условий труда (вредный) 3.4. 10%,
Класс условий труда (опасный) 4 12%,

Размер доплаты работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленной по результатам проведенной специальной оценки условий труда (СОУТ), сохраняется до истечения срока

действия имеющихся результатов специальной оценки условий труда, за исключением случаев проведения внеплановой СОУТ.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, гарантии и компенсации работникам не устанавливаются.

* выплачивается помимо заработной платы, выплачиваемой работникам за выполнение нормы труда (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) и выполнение должностных (трудовых) обязанностей, которая не может быть ниже минимального размера оплаты труда, устанавливаемого федеральным законом.

6.3. Доплата за работу в ночное время устанавливается в размере 35 % должностного оклада (оклада), ставки заработной платы, рассчитанная за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов).

6.4. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации - в двойном размере с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, изложенных в постановлении от 28 июня 2018 года № 26-П.

6.5. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа в полуторном размере за последующие часы в двойном размере (по желанию работника вместо повышенной оплаты ему может быть предоставлен день отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно).

6.6. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, осуществляется в соответствии со статьей 151 Трудового Кодекса Российской Федерации. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Размер доплаты при совмещении должностей определяется в размере не ниже 100% должностного оклада (оклада) по совмещаемой должности с учетом содержания.

В случае замещения должностей педагогических работников (постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225), осуществляемого по совместительству в той же или иной организации, а также в той же организации наряду с работой, определенной трудовым договором (наряду с работой руководителями учреждений, их заместителями, другими работниками) применяется порядок исчисления заработной платы в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения по утвержденному тарификационному списку с учетом гарантированных выплат - оплаты за учебную (преподавательскую) работу или объем педагогической работы в неделю от ставки заработной платы (оклада), компенсационных выплат, а также стимулирующих выплат за первую (высшую) квалификационную категорию.

Учебная нагрузка учителей, выполненная ими в порядке замещения временно отсутствующих по болезни и другим причинам других учителей и преподавателей, продолжавшегося не более двух месяцев, оплачивается дополнительно на условиях почасовой оплаты, т.е. за фактически отработанную учебную нагрузку с применением порядка, условий и размеров исчисления заработной платы от установленного размера ставки заработной платы, компенсационных выплат, включая доплаты за работу, непосредственно связанную с образовательной деятельностью, осуществляемую с письменного согласия работников (в случае их выполнения), а также стимулирующих выплат за первую (высшую) квалификационную категорию в соответствии с настоящим Положением о системе оплаты труда работников учреждения.

В том случае, если замещение отсутствующих учителей и преподавателей продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то объем учебной нагрузки учителей и преподавателей, осуществляющих такое замещение, уточняется со дня его начала, путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору и производится перерасчет месячной оплаты их труда с учетом увеличенного объема учебной нагрузки.

Педагогическим работникам, принимающим участие по распоряжению работодателя в подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) устанавливаются выплаты компенсационного характера за увеличение объема выполняемых работ.

- превышение наполняемости классов исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, которое возникло в случае появления (выявления) обстоятельств непреодолимой силы, и (или) отсутствия объективных возможностей у органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, создать места в этих классах;

-замещение временно отсутствующих по болезни или другим причинам учителей одновременно в двух подгруппах (по предметам, где предусмотрено деление классов на подгруппы).

6.7. Доплата педагогическим работникам за квалификационную категорию «педагог-методист», «педагог-наставник» осуществляется в размере 25% от оклада, ставки заработной платы по занимаемой должности при условии выполнения дополнительной работы, связанной с методической или наставнической деятельностью.

При исчислении размера доплаты за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу учитываются не только должностные оклады (оклады, ставки заработной платы), но и компенсационные и стимулирующие выплаты, предусмотренные системой оплаты труда.

Расчет стоимости часа для определения размера доплаты за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу производится путем деления установленного работнику оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), стимулирующих и компенсационных выплат, предусмотренных установленной для него системой оплаты труда, на

установленную норму рабочего времени в этом месяце (в часах) или на среднемесячную норму рабочего времени (в часах) в учетном периоде при суммированном учете рабочего времени.

6.8. Доплата за особенности деятельности отдельных видов учреждений и отдельных категорий работников:

№ п/п	Учреждения (классы, группы), условия деятельности	Категории должностей, работников	Размер доплаты, % от оплаты по должностному окладу (окладу), ставки заработной платы
1	Общеобразовательные учреждения, осуществляющие обучение на дому	педагогические работники	20
2	Общеобразовательные учреждения (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы	педагогические работники	15
3	Общеобразовательные учреждения, осуществляющие инклюзивное обучение (воспитание) детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов по адаптированным образовательным программам	педагогические работники	20
4	Общеобразовательные учреждения, осуществляющие индивидуальное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов по адаптированным образовательным программам	педагогические работники	20

При наличии двух и более особенностей деятельности учреждения или работников доплаты к должностному окладу (окладу), ставке заработной платы работника осуществляются за каждую их них.

За работу в сельской местности по должностям, предусмотренным квалификационными справочниками - руководителей и специалистов учреждений образования, работающим в сельской местности, оплата производится в размере 25% за фактически отработанное время (выполненный объем работы) из расчета оплаты по должностному окладу, ставки заработной платы.

6.9. Доплаты за работу, непосредственно связанную с образовательной деятельностью, осуществляемую с письменного согласия педагогических работников - **выплаты, осуществляемые из специальной части фонда оплаты труда (раздел VII);**

6.10. К доплате за классное руководство, осуществляемой из специальной части фонда оплаты труда, с 01 сентября 2020 г. педагогическим работникам устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере 10 000,0 рублей в месяц, но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику

при условии осуществления классного руководства в двух и более классах, в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 18.08.2020 № 341-п «О вознаграждении за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Новосибирской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, а также педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья».

6.11. Конкретные виды и размеры компенсационных выплат устанавливаются в трудовых договорах работников.

6.12. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные настоящим Тарифным соглашением, выплачиваются пропорционально отработанному времени.

VII. Условия и размеры выплат, осуществляемых из специальной части фонда оплаты труда

7.1. Педагогическим работникам (учитель, педагог дополнительного образования) за выполнение работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, из специальной части фонда оплаты труда осуществляются доплаты:

✓ за сложность обучения предмету;

✓ за обучение одаренных детей в специализированных классах математического, естественно-научного (физики, химии, биологии), инженерно-технологического направлений;

✓ за проверку письменных работ;

✓ за классное руководство;

✓ за заведование кабинетами (лабораториями);

✓ за заведование учебно-опытными, пришкольными участками;

✓ за руководство методическими объединениями;

✓ за выполнение отдельных видов учебной деятельности:

- за дополнительную индивидуальную и (или) групповую работу с обучающимися, включая работу с одаренными и отстающими учащимися, специально организованную по подготовке выпускников 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации, индивидуальные и групповые консультаций, дополнительные занятия, включая использование дистанционных образовательных технологий;

- за педагогическую деятельность в рамках реализации инновационных программ, за организацию и проведение олимпиад;

- за внеурочную деятельность (за исключением, входящей в учебную нагрузку предусмотренную планом внеурочной деятельности, при условии осуществления образовательной деятельности в течение учебного года, указанной в пункте 1.8 Положения.

7.2. Порядок, условия и размеры выплат устанавливаются ***в приложении № 2*** к настоящему Положению.

7.3. Выплаты из специальной части работникам включаются в тарификационный список педагогического персонала на учебный год (по каждому виду), утвержденному на 1 сентября приказом руководителя.

7.4. Из специальной части фонда оплаты труда к перечню гарантированных выплат не входящих в прямые должностные обязанности работников, предусмотренные квалификационными характеристиками, осуществляемым помимо заработной платы, выплачиваемой работникам за выполнение нормы труда (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) и выполнение должностных (трудовых) обязанностей, которая не может быть ниже минимального размера оплаты труда, устанавливаемого федеральным законом, относятся следующие виды выплат за дополнительную работу, непосредственно связанную с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей:

- за классное руководство;
- за проверку письменных работ;
- за заведование кабинетами (лабораториями);
- за руководство методическими объединениями;
- за заведование учебно-опытными, пришкольными участками;
- за внеурочную деятельность, указанную в пункте 7.1 Положения.

7.5. При наличии оснований в течение учебного года вносятся изменения в указанное Положение по порядку и размеру выплат из специальной части с письменным уведомлением работника не позднее, чем за два месяца с указанием причин и оснований изменений с заключением дополнительного соглашения к трудовому договору работника.

VIII. Оплата труда работникам на условиях совместительства. Особенности оплаты труда педагогических и иных работников в летний период каникулярного времени.

8.1. Оплата труда работникам, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ и (или) учебной нагрузки.

8.2. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера работникам, принятым на условии внешнего или внутреннего совместительства, производятся на условиях и в порядке, установленных настоящим Положением.

8.3. Другие гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами, предоставляются лицам, работающим по совместительству, в полном объеме.

8.4. За время работы в каникулярное время, установленное для обучающихся организации и не совпадающее для педагогических работников и иных работников с установленными им соответственно ежегодными основными удлинёнными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками, ежегодными основными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, которое является рабочим временем педагогических и других работников образовательной организации, оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководителей, их заместителей, иных работников, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным основаниям.

IX. Порядок установления стимулирующих выплат

9.1. Работникам учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

-надбавка за почетное звание;

-надбавка за качественные показатели эффективности учреждений;

- надбавка за квалификационную категорию;

- премии по итогам календарного периода;

- премии за выполнение важных и особо важных заданий;

- иные выплаты стимулирующего характера.

9.2. Стимулирующие выплаты работникам как по основной должности, так и по совместительству устанавливаются в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

9.3. Для установления стимулирующих выплат работникам создается специальная Комиссия по установлению стимулирующих выплат (далее Комиссия). Комиссия действует в соответствии с условиями раздела XI настоящего Положения.

9.4. Стимулирующая надбавка за почетные звания, нагрудные знаки и другие отличия устанавливается от должностного оклада (оклада), ставки заработной платы работникам, имеющим:

-Почетные звания: «Ветеран сферы воспитания и образования», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации»,

«Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник профтехобразования», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный тренер», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств», «Народный артист», «Заслуженный артист», «Народный врач», «Заслуженный врач», «Заслуженный работник торговли», медаль Л.С. Выготского и другие почетные звания, соответствующие профилю выполняемой работы, устанавливаются в размере 25 % ;

- нагрудные знаки (значки): «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «За милосердие и благотворительность», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования», «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства России», «Почетный работник лесного хозяйства», «Почетный работник транспорта России», «Почетный радист», «Отличник профессионально-технического образования СССР», «Отличник геодезии и картографии», «Отличник физической культуры», «Отличник физической культуры и спорта», «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», «Отличник здравоохранения», «Почетный наставник», «За верность профессии», «Молодость и Профессионализм», медаль К.Д.Ушинского, медаль «За вклад в реализацию государственной политики в области образования и научно-технологического развития и другие, соответствующие профилю выполняемой работы, устанавливаются в размере 20%.

-Государственные награды: медаль «За отвагу», медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» I, II степени, медаль МВД России «За отличие в службе» I, II степени знак отличия «За безупречную службу», и другие государственные награды, устанавливаются в размере 25 %;

-Почетные грамоты Президента Российской Федерации, Верховного главнокомандующего Вооруженными силами Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, отраслевых Министерств РФ (по профилю выполняемой работы), устанавливаются в размере 15%;

-Знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения» устанавливается в размере 30%;

- Благодарность Президента Российской Федерации, благодарность Верховного главнокомандующего Вооруженными силами Российской Федерации» и благодарность Министерства просвещения Российской Федерации устанавливается в размере 10%.

Надбавка за почетное звание, нагрудные знаки и другие отличия (при наличии у работника нескольких знаков отличия надбавка устанавливается только по основной педагогической должности по одному из оснований по выбору на основании письменного заявления работника).

9.5. Надбавка за качественные показатели эффективности учреждений **устанавливается по каждой должности и профессии** за определенный период работы (месяц) по утвержденным критериям (приложение № 6)

Подведение итогов оценки за качественные показатели деятельности работников учреждения осуществляется в баллах. При определении размера стимулирующих выплат по показателям оценки эффективности деятельности педагогических работников в баллах рекомендовано предусматривать в Положении о системе оплаты труда работников пропорциональность от фактически определенного объема педагогической работы, учебной нагрузки.

Работниками учреждения на основе самоанализа результатов за качественные показатели эффективности деятельности прошедшего периода по утвержденным критериям по своей должности в комиссию представляется лист самооценки за своей подписью в срок до 20 числа текущего месяца.

Комиссия устанавливает стимулирующие выплаты каждому работнику дифференцированно в зависимости от результата, по принципу за каждый критерий - определенное количество баллов.

Размер соответствующей части стимулирующего фонда оплаты труда делится на полученную сумму баллов (по каждой категории персонала. В результате получается стоимость балла (в рублях) (по каждой категории персонала. Комиссия полученную стоимость(и) балла(ов) отражает в протоколе. Комиссия оформляет решение в виде протокола с подведением итогов стимулирующих выплат по каждому работнику (с указанием должности), стоимости балла(ов).

На основании решения Комиссии руководителем учреждения издается приказ с указанием итоговой суммы стимулирующих выплат в денежном эквиваленте, подлежащих выплате каждому работнику за установленный период. При этом, стоимость балла умножается на сумму баллов каждого работника из соответствующей категории персонала, который является основанием для начисления стимулирующих выплат работникам учреждения (при бальной системе).

9.6. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается педагогическим работникам от должностного оклада (оклада), ставки заработной платы:

- ежемесячная надбавка за I квалификационную категорию в размере 10 %, за высшую квалификационную категорию в размере 20 %, рассчитываемая с

учетом объема их преподавательской (педагогической) работы или учебной (преподавательской) работы (обязательная выплата постоянного характера на срок действия присвоенной квалификационной категории).

9.7. Премии по итогам календарного периода.

Премии по итогам календарного периода работнику учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника.

Решение об установлении работникам (в том числе совместителям) премий по итогам конкретного календарного периода в соответствии с порядком и условиями, установленными в ***приложение №4***, рассматривается на Комиссии и отражается в протоколе, на основании которого издается приказ руководителя.

Премия по итогам календарного периода выплачивается работникам учреждения, состоящим с ним в трудовых отношениях на момент издания руководителем учреждения приказа об установлении премии и не имеющим дисциплинарного взыскания в течение календарного периода, по итогам которого выплачивается премия, размер которой определяется в процентном соотношении от должностного оклада, оклада, ставки заработной платы, исчисляемого пропорционально отработанному времени работника, с учетом правовой позиции Конституционного Суда Российской Федерации, изложенной в постановлении от 15 июня 2023 г. № 32-П.

9.8. Премии за выполнение важных и особо важных заданий.

Руководитель учреждения вправе выносить предложения на Комиссию о единовременном премировании отдельных работников учреждения за выполнение важного и особо важного задания в соответствии с порядком, условиями и размерами, установленными ***в приложение № 5***. Конкретный размер премии устанавливаются приказом руководителя учреждения на основании протокола Комиссии.

9.9. Кроме показателей оценки эффективности деятельности Учреждения, приведенных в таблице, работникам иные выплаты* стимулирующего характера, устанавливаемые работникам в процентах от должностного оклада, оклада, ставки заработной платы при соблюдении условий их осуществления:

✓ молодым специалистам в размере 25% в течении 3-х лет от оклада (ставки) пропорционально отработанному времени (для педагогических работников – с учетом их педагогической нагрузки), а также единовременное пособие молодому специалисту выплачивается за счет стимулирующей части фонда оплаты труда, в размере действующей величины прожиточного минимума трудоспособного населения в Новосибирской области;

✓ за наставничество в размере 15% от должностного оклада, ставки заработной платы);

✓ за осуществление подготовки учебных комплексов по новым дисциплинам, вводимым в связи с изменением учебных планов- 20 % от оклада, ставки заработной платы.

9.10. Советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций Новосибирской области, государственных профессиональных образовательных организаций Новосибирской области, муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области с 1сентября 2024 года устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение, в размере 5 000,0 руб. в месяц в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 1 октября 2024 г. № 454-п «Об установлении ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций Новосибирской области, государственных профессиональных образовательных организаций Новосибирской области и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области».

9.11. При определении стимулирующих выплат работникам учреждения, финансируемых из средств **субвенции**, учитывается следующее распределение стимулирующего фонда оплаты труда между категориями персонала:

ФОТ*ст суб.* = **ФОТ***ст пед* + **ФОТ**ст *увп*+ **ФОТ***ст ауп* **, где:

ФОТ *ст суб.* – стимулирующая часть фонда оплаты труда работников, финансируемых из средств субвенции на реализацию основных общеобразовательных программ;

ФОТ*ст пед*- стимулирующая часть фонда оплаты труда для выплат педагогическому персоналу (учитель, педагог-психолог, социальный педагог, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЗР, старший вожатый, учитель-дефектолог, учитель-логопед, мастер производственного обучения, методист, тьютор, педагог-библиотекарь, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями);

ФОТ*ст увп* – стимулирующая часть фонда оплаты труда для выплат учебно-вспомогательного персонала (системный администратор);

ФОТ*ст ауп* – стимулирующая часть фонда оплаты труда для выплат работникам из числа административно-управленческого персонала, связанного с учебным процессом (директор, заместители директора по УВР, ВР, НМР.

9.12. При установлении стимулирующих выплат педагогическому персоналу учитывается следующее распределение стимулирующего фонда:

ФОТст *пед*=***ФОТ****пед обяз.*+ ***ФОТ****пед кп*+***ФОТ****пед прем, где:*

ФОТ*ст пед* - стимулирующая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала;

ФОТ*пед обяз.* - стимулирующая часть фонда оплаты труда для надбавок, обязательных к ежемесячному начислению по установленному перечню;

ФОТпед кп - стимулирующая часть фонда оплаты труда для установления надбавок педагогическому персоналу на определенный период (квартал, месяц) по установленным критериям за качественные показатели деятельности учреждения;

. ***ФОТпед прем*** - стимулирующая часть фонда оплаты труда для премирования педагогического персонала;

9.13. При установлении стимулирующих выплат работникам, оплата труда которых осуществляется из средств **муниципального** бюджета учитывается следующее распределение стимулирующего фонда:

ФОТ*ст м* = **ФОТ***ст др*** + **ФОТ***ст моп* + **ФОТ***ст ин*, где:

ФОТ*ст м* - стимулирующая часть фонда оплаты труда работников, финансируемых из муниципального бюджета;

ФОТ*ст др*** – стимулирующая часть фонда оплаты труда для выплат работникам (заведующий хозяйством, заведующий столовой, документовед, секретарь, лаборант, специалист по охране труда).

ФОТ*ст моп* - стимулирующая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала (уборщик служебных помещений, уборщик территории, гардеробщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, подсобный рабочий, грузчик, водитель автомобиля, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, слесарь-сантехник, тракторист-машинист);

ФОТ*ст ин* - стимулирующая часть фонда оплаты труда иных работников (повар детского питания, кухонный рабочий, мойщик посуды).

9.14. Выплаты стимулирующего характера выплачиваются пропорционально отработанному времени, в том числе за качественные показатели деятельности учреждения с учетом фактически определенного объема педагогической работы, учебной (преподавательской) нагрузки. При этом, выплаты стимулирующего характера должны обеспечить выполнение условий в части обеспечения выплаты работникам за объем учебной нагрузки (объем педагогической работы), установленные за ставку заработной платы нормы часов педагогической работы в размере не ниже минимального размера оплаты труда.

9.15. Выплаты стимулирующего характера работникам за качественные показатели деятельности учреждения по итогам календарного периода не начисляются в случаях:

- ✓ невыполнения (срыва выполнения) приказов, поручений, руководителя;
- ✓ обоснованных жалоб, конфликтов;
- ✓ применения дисциплинарного взыскания.

При наличии указанных случаев, выплаты стимулирующего характера работнику не начисляются начиная с месяца, следующего за календарным периодом, по итогам которого осуществляется оценка результатов, в течение всего следующего календарного периода, установленного в качестве периода оценки результатов.

X. Порядок и условия оплаты руководителя, заместителей руководителя

10.1. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются трудовым договором между администрацией Баганского района и руководителем учреждения в соответствии с системой оплаты труда, установленной Районным отраслевым соглашением по муниципальным образовательным учреждениям Баганского района Новосибирской области на 2023-2025 годы. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения устанавливаются трудовым договором между руководителем учреждения и заместителями руководителя учреждения в соответствии с системой оплаты труда, установленной настоящим Положением о системе оплаты труда работников учреждения.

10.2. Размеры должностных окладов руководителя устанавливаются в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Новосибирской области по группам по оплате труда руководителей:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
1	**Руководитель (директор) Учреждения**	
	I группа по оплате труда руководителей	21 494
	II группа по оплате труда руководителей	16 819
	III группа по оплате труда руководителей	15 576
	IV группа по оплате труда руководителей	14 42

10.3. Размеры должностного оклада заместителя директора по учебно-воспитательной работе устанавливается руководителем учреждения в соответствии с положением о системе оплаты труда работников Учреждения в размере на 10% ниже должностного оклада руководителя учреждения с учетом сложности и объема выполняемой работы;

Размеры должностных окладов заместителей директора по воспитательной работе и научно-методической работе устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с положением о системе оплаты труда работников Учреждения в размере на 30% ниже должностного оклада руководителя учреждения с учетом сложности и объема выполняемой работы.

10.4. Руководителям, заместителям руководителей в зависимости от занимаемой должности устанавливаются выплаты компенсационного характера в размерах и на условиях, предусмотренных разделом VI. настоящего Положения.

10.5. Выполнение руководителями учреждений, их заместителями дополнительной работы по совмещению и внутреннему совместительству разрешается в случаях замены временно отсутствующего специалиста по основной деятельности (решение о работе по замещению принимается руководителями учреждений, в отношении руководителя - Главой администрации).

10.6. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя определяются по утвержденным критериям в соответствии с приложением № 6.

10.7. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются учредителем по результатам труда в зависимости от качественных показателей деятельности учреждения.

10.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной начисленной заработной платы руководителя*, а также каждого из заместителей руководителя* Учреждения, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения, и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этого Учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей:

Группа по оплате труда руководителей	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников, раз	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы каждого из заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников, раз
IVгруппа	3,5	2,8
III группа	4,0	3,2
II группа	4,5	3,6
I группа	5,0	4,0

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей).

Определение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя и работников учреждений в целях определения уровня соотношения осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2025 г. № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», а также указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения «Сведения о численности и заработной плате работников», утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

XI. Требования к организации работы Комиссии

11.1. В компетенцию Комиссии по установлению стимулирующих выплат входит оценка материалов по самоанализу деятельности работников по каждой

должности в соответствии с утвержденными критериями по качественным показателям деятельности, и других видов выплат стимулирующего характера.

11.2. В Комиссию входят только работники учреждения в количестве 5 человек. Состав Комиссии состоит из представителей администрации (за исключением руководителя), методической службы, педагогических работников, заведующего хозяйством, председателя первичной профсоюзной организации и утверждается приказом руководителя учреждения с обязательным указанием должности.

11.3. Заседание Комиссии производится 1 раз в месяц.

11.4. Комиссия на заседании:

- выбирает председателя и секретаря комиссии;
- заслушивает мнение руководителя учреждения (заместителей);
- рассматривает материалы по самоанализу работников, которые прилагаются к протоколу, который подписывается всеми членами Комиссии;
- принимает решение по установлению стимулирующих выплат работникам большинством голосов путем открытого голосования в присутствии не менее половины членов комиссии;
- осуществляет подсчет набранных работниками баллов и расчет стоимости балла с отражением итоговых значений в протоколе.

11.5. Утвержденный оценочный лист оформляется протоколом.

В протоколе заседания комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии, указывается:

- наименование общеобразовательного учреждения;
- дата, место проведения заседания, порядковый номер заседания;
- число членов, установленное для комиссии, и число членов, присутствующих на заседании;
- вопрос повестки дня;
- краткая или полная запись выступления участника заседания;
- результаты голосования по каждому работнику с указанием количества баллов;
- подписи секретаря, председателя и членов Комиссии.

Работник бухгалтерского центра содействует в работе Комиссии:

предоставляет в Комиссию аналитические материалы по размеру фонда оплаты труда (установленный ФОТ, размер стимулирующего фонда по категориям работников и в разрезе постоянных выплат, остатка к распределению и т.д.);

содействует при подсчете количества баллов и стоимости баллов.

11.6. На основании протокола директор учреждения издает приказ о назначении стимулирующих выплат работникам за качественные показатели деятельности.

11.7. Информирование работников за полученные качественные показатели деятельности производится путем ознакомления с приказом (индивидуально).

11.8. В течение 3 дней после информирования работник, несогласный с оценкой качества его профессиональной деятельности, вправе обратиться в Комиссию с заявлением в письменном виде при наличии аргументированных доводов.

11.9. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованности заявления работника и предоставить исчерпывающий ответ. При обоснованности доводов вносятся изменения в итоговый оценочный лист.

XII. Заключительное положение

13.1. Районный коэффициент начисляется на все виды выплат, связанных с оплатой труда.

Приложение №1
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ Баганской СОШ № 1

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Квалификационная категория/группа по оплате труда руководителя	Размер должностного оклада, рублей
1	2	3	4	5
1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня				
1.1		Секретарь учебной части		11 218
2. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников				
2.1	1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый		15 042
2.2	2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель		15 689
2.3	3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель		16 147
2.4	4 квалификационный уровень	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности и		16 443

		защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; педагог-библиотекарь; тьютор; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)		

Размеры должностных окладов по профессионально - квалификационной группе должностей иных педагогических работников:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	16 443

Приложение №2
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ Баганской СОШ № 1

Размеры выплат из специальной части фонда оплаты труда

№ п.п.	Виды выплат и условия		Размер	
			% от ставки заработной платы	руб.
1.	**За сложность предмета**			
	1 группа сложности	русский язык, литература, математика, начальные классы	20%	
	2 группа сложности	физика, химия	15%	
	3 группа сложности	биология, география, история, обществознание, информатика, иностранный язык, физическая культура	10%	
	4 группа сложности	музыка, ИЗО, технология, ОБиЗР	5%	
2.	За обучение одаренных детей в специализированных классах математического, естественно-научного (физики, химии, биологии), инженерно-технологического направлений			
	профильные предметы		15%	
3.	**За проверку письменных работ**			
	начальные классы	в зависимости от предмета, количества учебных часов и наполняемости класса	15%	
	русский язык и литература		15%	
	математика		15%	
	иностранный язык		10%	
	физика, химия, биология, география, история, обществознание, информатика, надомное обучение		8%	

	музыка, ИЗО, труд (технология), ОБЗР		7%	
4.	**За классное руководство**			
	Педагогическим работникам из расчета за каждого ученика (1750 руб. в месяц пропорционально численности обучающихся в классе с наполняемостью 14 человек).			125,00 руб / 1 уч-ся
5.	**За заведование кабинетом**			
	В соответствии с категорией педагогического работника			
	высшая категория		6,6%	
	первая категория		6,05%	
	без категории		5,5%	
	За методическую работу***			
6.	**За руководство методическими объединениями**			500,00 рублей

Приложение №3
к Положению о системе оплаты труда работников
МБОУ Баганской СОШ № 1
Баганского района
Новосибирской области

Перечень стимулирующих выплат
(надбавки постоянного характера)

№ п.п.	Виды выплат и условия		% от оклада (ставки заработной платы)
1	За почетные звания и другие отраслевые почетные звания	по перечню в соответствии с ООС Минобр НСО	25%
2	за нагрудные знаки	в соответствии с ООС Минобр НСО	20%
3	за государственные награды	в соответствии с ООС Минобр НСО	25%
4	за Почетную грамоту Президента Российской Федерации, отраслевых Министерств РФ	В соответствии с ООС Минобр НСО	15%
5	за знак отличия Министерства просвещения РФ «Отличник просвещения»	в соответствии с ООС Минобр НСО	30%
6	за благодарность Президента Российской Федерации, отраслевых Министерств РФ	в соответствии с ООС Минобр НСО	10%
7	Ежемесячная надбавка за первую и высшую квалификационную категорию	в соответствии с ООС Минобр НСО	за I квалификационную категорию 10%; за высшую квалификационную категорию 20%
8	За педагогическую деятельность в течение 3-лет после получения педагогического образования (молодые специалисты)		
	В течение трех лет с момента заключения трудового договора)		25%

Приложение №4
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ Баганской СОШ № 1

Премии по итогам конкретного календарного периода

№ п.п.	Вид выплаты	условия	% от должностного оклада (оклада) ставки заработной платы
1	Независимая оценка качества, выполнение качественных показателей - результаты ГИА, ВсОШ, ВПР	1 раз в год педагогическим работникам	40-100
2	Достижение учащимися высоких показателей, рост качества образованности	1 раз в год педагогическим работникам	40-100
3	Участие в инновационной деятельности, ведение опытно-экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предмета	1 раз в год педагогическим работникам	40-100
4	Высокий уровень исполнительской дисциплины (ведение документации, подготовка отчетов, участие в работе совещаний и т.д.)	1 раз в год педагогическим работникам	40-100
5	Высокое качество выполнения плана внутришкольного контроля, плана	1 раз в год заместителям директора	40-100

	воспитательной работы, высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации, высокий уровень организации и проведения внеклассных мероприятий		
6	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса, инновационной деятельности и опытно-экспериментальной работы	1 раз в год заместителям директора	40-100
7	Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися; своевременное и качественное ведение банка данных на детей, охваченных различными видами контроля	1 раз в год педагогическим работникам	40-100
8	Обеспечение высокого качества санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории школы	1 раз в год работникам школы	40-100
9	Качественное проведение генеральных уборок, высокое качество работы, увеличение объема работ, оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	1 раз в год работникам школы	40-100
10	Высокое качество ведения документации, интенсивность работы	1 раз в год работникам школы	40-100

Приложение № 5
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ Баганской СОШ № 1

Премии за выполнение важных и особо важных заданий

№ п.п.	Вид выплаты	условия	% от должностного оклада (оклада) ставки заработной платы
1	За призовое место в международной (всероссийской предметной олимпиаде)	однократно	25
2	За особый вклад в развитие учреждения (сферы образования): разработка и публикация методических материалов по направлениям развития системы образования, разработка и апробация новых подходов и технологий, обеспечивающих повышение эффективности образовательной деятельности	однократно	30

Приложение № 6
к Положению о системе оплаты труда работников
МБОУ Баганской СОШ № 1
Баганского района
Новосибирской области

Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБОУ Баганской СОШ № 1
Перечень критериев оценивания за качественные показатели работы

Наименование должности	Основание для стимулирования	Количество баллов / %
Педагогические работники	1.Качество и доступность общего образования: 1.1.соответствие оцененного учителем уровня достижений учащихся результатам внутришкольного контроля, независимой экспертизы с учетом уровня обучения:	
	- ЕГЭ: - 50 – 70 баллов;	5 (за чел)
	- 71 – 80 баллов;	10 (за чел)
	- 81 – 90 баллов;	15 (за чел)
	- 91 – 100 баллов;	20 (за чел)
	- ОГЭ: - сдали 100%;	20
	- качество 50%;	5
	- качество 51 – 70%;	10
	- качество 71 – 80%;	15
	- качество 81 – 90%;	20
	- качество 91 – 100%.	25
	- ВПР: - справились 100%;	10
	- подтвердили четвертную (за полугодие) отметку.	2 (за чел)
	- Индивидуальный проект: - справились 100%	10
	- подтвердили годовую отметку	2 (за чел)
	1.2.движение общей и качественной успеваемости по возрастающей (по четвертям);	5

	1.3.удовлетворенность родителями и учащимися уровнем преподавания данного учителя (на основе анкетирования): - 50%;	4
	- 51 – 70%;	6
	- 71 – 90%;	8
	- 91 – 100%.	10
	2.Критерии оценивания творческой, научно-методической, профессиональной деятельности учителей: 2.1. повышение профессионального уровня: - подтверждение квалификационной категории;	2
	- повышение квалификационной категории;	5
	- творческий отчет: - школьный уровень;	2
	- районный уровень;	5
	- обобщение опыта работы: - школьный уровень;	2
	- районный уровень;	5
	2.2. участие в конкурсах (очное): - школьный уровень: - участие;	5
	- призёр;	10
	- победитель;	15
	- районный уровень: - участие;	15
	- призёр;	20
	- победитель;	25
	- областной уровень (региональный) : - участие;	20
	- призёр;	25
	- победитель;	30

	2.3. участие в конкурсах (заочное): - районный уровень: - участие;	2
	- призёр;	4
	- победитель;	6
	- областной уровень (региональный) : - участие;	5
	- призёр;	10
	- победитель;	15
	2.4. инновационная деятельность: - разработка авторских материалов и их распространение среди учителей школы и района;	3
	- использование инновационных технологий, новаторских методик в учебно-воспитательном процессе;	3
	- апробация инновационных программ, учебников, новых форм, методов, приёмов работы;	3
	2.5. методическая деятельность учителя: - проведение мастер-класса: - школьный уровень;	3
	- районный уровень;	6
	- областной уровень;	9
	- выступление на семинарах, конференциях, методических объединениях, кафедре, родительском собрании: - школьный уровень;	3
	- районный уровень;	6
	- областной уровень;	9
	- участие в методических и предметных неделях;	5 (за мероприятие)
	- публикации;	5

	- открытые уроки (классные часы): - школьный уровень;	5
	- районный уровень;	10
	- областной уровень;	15
	2.6. работа с учащимися (по предъявлению дипломов, грамот, сертификатов и т.д.): - школьная олимпиада: - участие;	2 (за чел)
	- призёр;	4 (за чел)
	- победитель;	6 (за чел)
	- районная олимпиада: - участие;	3 (за чел)
	- призёр;	6 (за чел)
	- победитель;	9 (за чел)
	- областная олимпиада: - участие;	5 (за чел)
	- призёр;	10 (за чел)
	- победитель;	15 (за чел)
	- школьные конкурсы: - участие;	2 (за чел)
	- призёр;	4 (за чел)
	- победитель;	6 (за чел)
	- районные конкурсы (очные): - участие;	3 (за чел)
	- призёр;	6 (за чел)
	- победитель;	9 (за чел)
	- областные конкурсы (очные): - участие;	5 (за чел)
	- призёр;	10 (за чел)
	- победитель;	15 (за чел)
	- районные конкурсы (заочные, дистанционные): - участие;	1 (за чел)

	- призёр;	2 (за чел)
	- победитель;	3 (за чел)
	- областные, всероссийские, международные конкурсы (заочные, дистанционные): - участие;	2 (за чел)
	- призёр;	3 (за чел)
	- победитель;	4 (за чел)
	- районные спортивные соревнования (командные): - 1 место;	15
	- 2 место;	10
	- 3 место;	5
	- областные, региональные спортивные соревнования (командные): - 1 место;	20
	- 2 место;	15
	- 3 место;	10
	- районные спортивные соревнования (индивидуальные первенства): - 1 место;	6 (за чел)
	- 2 место;	4 (за чел)
	- 3 место;	2 (за чел)
	- областные, региональные спортивные соревнования (индивидуальные первенства): - 1 место;	9 (за чел)
	- 2 место;	6 (за чел)
	- 3 место;	3 (за чел)
	3.За заведование лабораторией (физика, химия) при отсутствии лаборанта	3
	4.Заведование ШМО	5
	5.Электронный документооборот (электронный журнал)	5
	6.Проведение мероприятий по распространению инновационных подходов в обучении и	

	воспитании (в т.ч. дистанционное): - школьный уровень;	5
	- районный уровень;	10
	- областной уровень	20
	7.Использование цифровых платформ (ЯКласс, Учи.ру)	15-30
	8.Сопровождение обучающихся при подвозе с соблюдением требований безопасной перевозки детей	0,5 (за рейс)
	9.За участие в региональном профориентационном проекте «Skills-траектория»	1 – 5
	10.Профориентационное консультирование по линии Skills-траектории, биотехнологических лабораторий, регионального ресурсного центра, робототехнических лабораторий, по направлению «Агрометео», «Агрокосмос», «Добропчёл», «Агрокоптеры»	5-20
	11.Участие в турслете, соревнованиях («Зарница», «Безопасное колесо», «ЮИДД») призовые места (I, II,III)	5-15
	12.Процент обучающихся, занятых во внеурочной деятельности, дополнительном образовании, в том числе через формы партнерства с учреждениями дополнительного образования, организациями культуры, спорта, молодежной политики, предприятиями	2
	13.Результативность диагностической, коррекционно-развивающей, консультационной, просветительской работы, в том числе с детьми, имеющими инвалидность и (или) ограниченные возможности здоровья	3
	14.Результаты организации и проведения мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (здоровьесберегающие технологии, тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.)	3
	15.Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины	2
	16.Результативность работы по профориентации и социализации обучающихся	2

	17.Своевременное оформление, размещение, обновление информации на школьном сайте		40% от ставки за 18 часов
	18.Заведование школьным музеем, обновление фондов		20% от часовой нагрузки
	19.Наставничество молодых или вновь назначенных педагогов		15% от часовой нагрузки
	20. За работу в профсоюзной организации (высокий процент сотрудников состоит в профсоюзе) – председателю профсоюзного комитета		13% от часовой нагрузки, оклада
	21.Непрерывный стаж педагогической работы:	5-10 лет 10-15 лет 15-20 лет 20-25 лет 25-30 лет 30-35 лет 35-40 лет 40 лет и более	2 4 6 8 10 12 14 16

Критерии распределения стимулирующей части за участие в проекте «Успех каждого ребенка»

Наименование должности	Основание для стимулирования	Количество баллов / %
Педагогические работники	22.Качество и доступность общего образования: 22.1.движение общей и качественной успеваемости по возрастающей (по четвертям);	10
	22.2.удовлетворенность родителями и учащимися уровнем работы специализированного класса (по результатам анкетирования): - 50%;	4
	- 51 – 70%;	6
	- 71 – 90%;	8
	- 91 – 100%.	10
	23.Критерии оценивания творческой, научно-методической, профессиональной деятельности учителей: 23.1.инновационная деятельность: - разработка авторских материалов и их распространение среди учителей школы и района;	5
	23.2. методическая деятельность учителя: - проведение мастер-класса: - школьный уровень;	3
	- районный уровень;	6
	- областной уровень;	9
	- выступление на семинарах, конференциях, методических объединениях, кафедре, родительском собрании: - школьный уровень;	3
	- районный уровень;	6
	- областной уровень;	9
	- участие в методических и предметных неделях;	5 (за

		мероприятие)
	- публикации;	5
	- открытые уроки (классные часы): - школьный уровень;	5
	- районный уровень;	10
	- областной уровень;	15
	- организация и проведение профильных смен;	5 – 20
	23.3.работа с учащимися (по предъявлению дипломов, грамот, сертификатов и т.д.): - школьная олимпиада: - участие;	2 (за чел)
	- призёр;	4 (за чел)
	- победитель;	6 (за чел)
	- районная олимпиада: - участие;	3 (за чел)
	- призёр;	6 (за чел)
	- победитель;	9 (за чел)
	- областная олимпиада: - участие;	5 (за чел)
	- призёр;	10 (за чел)
	- победитель;	15 (за чел)
	- школьные конкурсы: - участие;	2 (за чел)
	- призёр;	4 (за чел)
	- победитель;	6 (за чел)
	- районные конкурсы (очные): - участие;	3 (за чел)
	- призёр;	6 (за чел)
	- победитель;	9 (за чел)
	- областные конкурсы (очные): - участие;	5 (за чел)

	- призёр;	10 (за чел)
	- победитель;	15 (за чел)
	- районные конкурсы (заочные, дистанционные): - участие;	1 (за чел)
	- призёр;	2 (за чел)
	- победитель;	3 (за чел)
	- областные, всероссийские, международные конкурсы (заочные, дистанционные): - участие;	2 (за чел)
	- призёр;	3 (за чел)
	- победитель;	4 (за чел)
	24.Повышение уровня профессиональной компетенции педагогических работников.	5
	25.Медийное представление информации о проекте	10-20
	26.За мониторинг участия обучающихся в мероприятиях проекта	5-15

Учебно-вспомогательный персонал

Должность	Показатели	Количество баллов / %
Документовед	27.Работа в ГИС «Электронная школа», своевременное внесение данных	5-15
	28.Взаимодействие с пенсионным фондом (отчеты СЗВ-ТД, ЕФС-1)	5-15
	29.Эффективное внедрение новых программ по электронному документообороту (АС «Смета»)	1-10
	30.За работу и размещение информации на портале «Работа в России»	1-5
	31.Участие в разработке инструкций и положений школы	1-10

	32.Отсутствие замечаний по итогам проверок документации	
	33.Высокий уровень и оперативность выполнения заданий, связанных с работой в архиве	1-5
	34.Создание и ведение банка данных, необходимого для работы и эффективного его использования, работа с электронной почтой и сайтами	50-80%
	35.Увеличение объема работы	10-70%
Лаборант	36.Отсутствие замечаний по итогам проверок Роспотребнадзора	5-10
	37.Контроль за работой аэропонной установки	5
	38.Увеличение объема работы (работа на пришкольном участке по выращиванию овощей)	5-15
	39.За выполнение работ по косметическому ремонту здания, благоустройство территории	5-20
Секретарь	40.Работа в ГИС «Электронная школа», своевременное внесение данных	5-15
	41.Отсутствие замечаний по итогам проверок документации	5
	42.Участие в разработке инструкций и положений школы	1-10
	43.Высокий уровень и оперативность выполнения заданий, связанных с работой в архиве	1-5
	44.Создание и ведение банка данных, необходимого для работы и эффективного его использования, работа с электронной почтой и сайтами	50-80%

Обслуживающий персонал

Должность	Показатели	Количество баллов
Заведующий	45.Отсутствие предписаний по итогам проверок органов Роспотребнадзора,	5-10

столовой	Центра гигиены	
	46.Отсутствие жалоб со стороны законных представителей учащихся, педагогических работников на качество горячего питания	5
	47.За выполнение работ по косметическому ремонту здания, благоустройство территории	5-20
	48.Организация и проведение тематических мероприятий (выступление на общешкольном родительском комитете, организация и контроль тестирования родителей и обучающихсяпо правилам здорового питания)	5-10
	49.Увеличение общего охвата питанием обучающихся	5-15
	50.Делопроизводство столовой, отчетность	50%
	51.Увеличение объема работы	10-70%
Водитель автомобиля	52.Своевременный технический контроль автомобиля	10-25
	53.Отсутствие замечаний по ведению документации (путевые листы)	5
	54.Отсутствие замечаний по итогам проверок автодорожного надзора	5-15
	55.Отсутствие ДТП	5
	56.Увеличение объема работы (расширение зоны обслуживания)	10-90% от оклада
	57.Классность, безаварийность, ремонт автомобиля	80-115%
Подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий,	58.Обеспечение сохранности технических ресурсов и МТБ, используемых в процессе выполнения работ	5
	59.За выполнение работ по косметическому ремонту здания, благоустройство территории	5-20
	60.Отсутствие замечаний по соблюдению ППБ, производственной санитарии,	5

слесарь-сантехник, слесарь-электрик, грузчик	охраны труда, антитеррористического режима	
	61.За выполнение работ по косметическому ремонту здания, благоустройство территории	5-20
Повар детского питания, мойщик посуды, кухонный рабочий	62.Высокий уровень охвата горячим питанием	5-15
	63.Отсутствие обоснованных жалоб на качество горячего питания	5
	64.Отсутствие замечаний по итогам проверок Роспотребнадзора, Центра гигиены	5-10
	65.За выполнение работ по косметическому ремонту здания, благоустройство территории	5-20
	66.Увеличение объема работы (работа в две смены в период ГИА и проведения ЛДП,)	10-70% от оклада
Заведующий хозяйством, специалист по охране труда	67.Отсутствие замечаний по результатам проверок пожарной безопасности, органов Роспотребнадзора, органов антитеррористической безопасности	5-10
	68.Отсутствие травматизма обучающихся и сотрудников	5-10
	69.За выполнение работ по косметическому ремонту здания, благоустройство территории	5-20
Уборщик служебных помещений, гардеробщик, уборщик территории	70.За выполнение работ по косметическому ремонту здания, благоустройство территории	5-20
	71.Обеспечение сохранности технических ресурсов и МТБ, используемых в процессе выполнения работ	5
	72.Отсутствие замечаний по соблюдению ППБ, производственной санитарии, охраны труда, антитеррористического режима	5

Приложение №7
к Положению о системе оплаты труда работников
МБОУ Баганской СОШ № 1

Расчетный лист за _____ месяц _____г

Сотрудник				**Подразделение:**	
Должность: учитель				**Табельный номер**____	
Норма рабочего времени:				**Оклад:**	
Вид	Дни	Часы	Сумма	Вид	сумма
1.Начислено				**2.Удержано**	
Оплата по окладу				НДФЛ	
Компенсационные выплаты*:				Профвзносы	
➢ за работу в сельской местности 25%					
➢ за совмещение профессий					
➢ за особенности деятельности					
➢ за индивидуальное обучение на дому 20%					
Выплаты из специальной части ФОТ:					
➢ проверка тетрадей					
➢ классное руководство					
➢ заведование кабинетом					
➢ другие работы					
Выплаты из стимулирующей части ФОТ:					
➢ за ученую степень, почетное звание, молодым специалистам					
➢ ежемесячная надбавка за квалификационную категорию					
➢ за качественные показатели деятельности (_____ баллов)					
➢ премия за календарный период					
Районный коэффициент 25%					
Всего начислено				**Всего удержано**	
				4.Выплачено	
				перечислено за 1половину месяца (вед. от _____	
				Всего выплачено	
Долг на начало месяца				Долг на конец месяца	